

Fiche métier : Modifier le contenu d'un bloc

Objectifs de ce geste métier

- Compléter les contenus de formation en modifiant ou en ajoutant des blocs supplémentaires

Que devez-vous faire ?

Les blocs d'information présents dans les pages d'un parcours sont totalement modifiables. Veillez à mettre en jour les informations présentes dans ces blocs afin qu'ils correspondent à la mise en œuvre choisie pour la formation.

Comment devez-vous procéder ?

1	Passer en mode édition
	Sur une page d'un parcours, cliquez sur « Modifier cette page »
2	Éditer un bloc
	Cliquez sur le crayon de la barre d'édition
	<p>PRÉSENTATION DU MODULE</p> <p>Astuce : Le bouton permet de masquer ou d'afficher un contenu pour les enseignants.</p> <p>• Découvrir et analyser une séquence de CE2.</p> <p>Nous vous invitons à prendre connaissance et à analyser la séquence en répondant aux qu forum.</p>
3	Modifier le contenu
	L'éditeur de texte permet de modifier le texte, la mise en forme et d'ajouter des images
	<p>Configuration du bloc « Présentation du module »</p> <p>Réglage du bloc</p> <p>Titre du bloc : Présentation du module</p> <p>Contenu*</p> <p>Conseil : Une utilisation raisonnable des outils de mise en forme permet de conserver une mise en page correcte de la page du parcours.</p> <p>Chemin: p</p>
4	Enregistrer
	Cliquer sur « Enregistrer » pour valider les modifications et visualiser le résultat