

BACCALAUREAT PROFESSIONNEL HYGIÈNE ET ENVIRONNEMENT

SESSION 2004

ÉPREUVE E3 – Sous épreuve C3 – U33

**GESTION PRÉVISIONNELLE ET SUIVI DE CHANTIER EN
ASSAINISSEMENT OU EN NETTOYAGE INDUSTRIEL OU
EN NETTOIEMENT**

Durée : 4 heures

Coefficient : 2

**Les documents réponse n° 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 - 7 sont à rendre
avec la copie.**

L'usage de la calculatrice est autorisé

1 – Situation

La société immobilière VENTOU fait appel à l'entreprise de propreté dans laquelle vous travaillez afin que la résidence de l'Eperon soit mise en état avant la livraison des appartements à leurs propriétaires.

2 – Dossier technique

Le client met à votre disposition les documents et renseignements suivants :

- Descriptif des locaux : annexe 1
- Plan des locaux : annexe 2
- Besoins et contraintes du client : annexe 3
- Cahier des charges : annexe 4

Vous disposez dans l'entreprise :

- Des cadences moyennes de l'entreprise : annexe 5
- Du tableau de conversion minutes en centièmes d'heures : annexe 6
- Du matériel nécessaire pour effectuer ce chantier

3 - Travaux à réaliser

Compétences	Questions	Barème
Analyser les données relatives au chantier.	1° Analyser le chantier en complétant les 4 premières colonnes du document réponse 1 (à rendre avec la copie).	/4
Organiser le chantier et les postes de travail.	Pour réaliser l'ensemble des travaux : 2° Déterminer le temps nécessaire en complétant les 2 dernières colonnes du document réponse 1 (à rendre avec la copie). 3° Sur le document réponse 2 (à rendre avec la copie), évaluer et justifier les moyens humains. 4° Indiquer les moyens matériels.	/10
Planifier les travaux et leur déroulement.	5° Remplir la (ou les) fiches de poste journalière(s) en fonction du nombre d'agents : documents réponse 3 – 4 – 5 (à rendre avec la copie). 6° Lister les différentes opérations de maintenance de premier niveau à effectuer après utilisation de l'aspiro-brosseur.	/12
Définir et matérialiser les circuits. Prévoir les mesures de sécurité.	7° Etablir un diagnostic des risques liés : - à la circulation dans le bâtiment, - aux manutentions et aux postures, - aux risques chimiques. Proposer des mesures de prévention, pour cela compléter le document réponse 6 (à rendre avec la copie).	/7
Contrôler le déroulement du chantier et les résultats obtenus	8° Compléter les 4 premières colonnes de la fiche de contrôle qualité pour un bâtiment : document 7 (à rendre avec la copie).	/7

ANNEXE 1

DESCRIPTIF DES LOCAUX

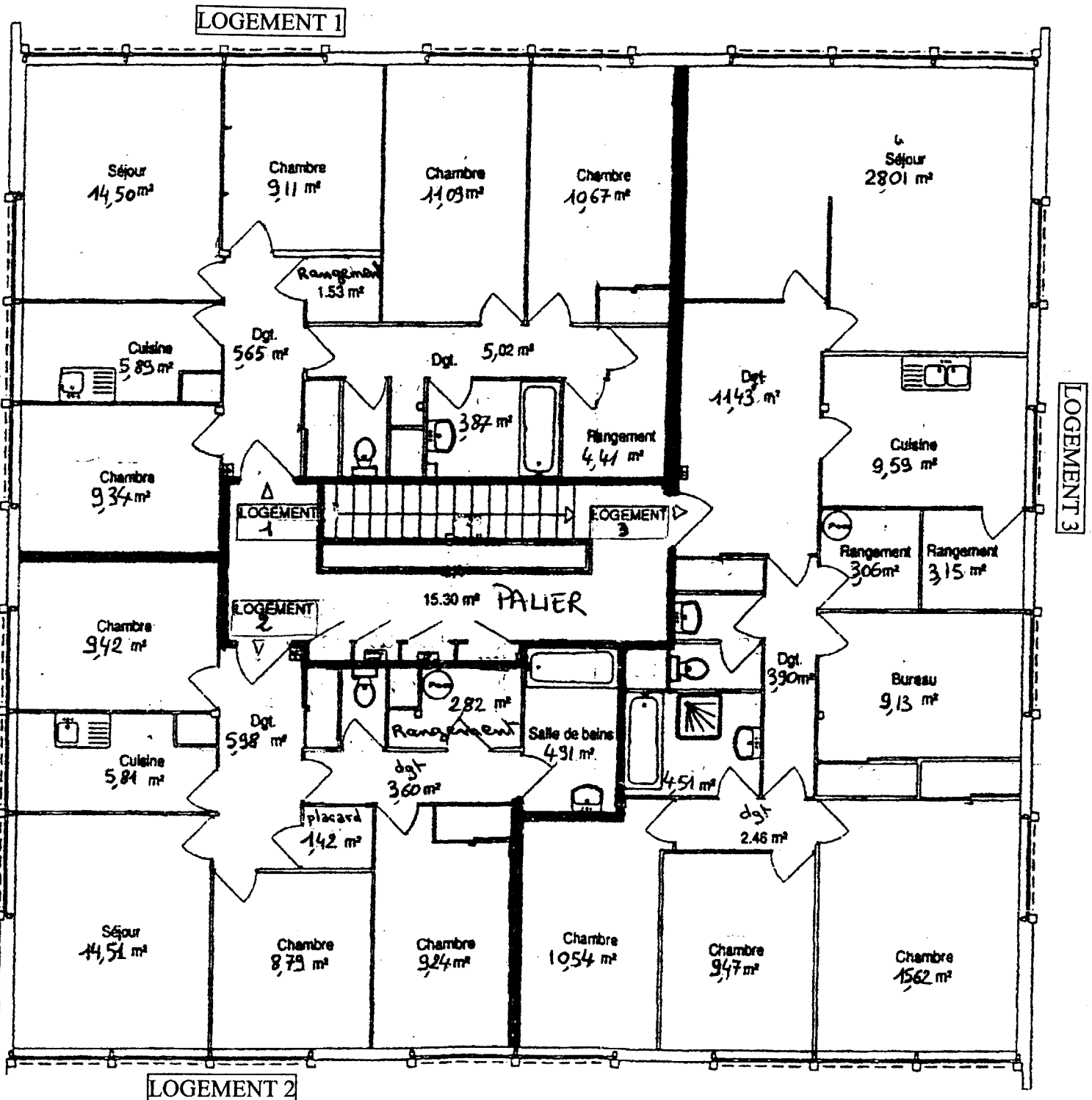
La résidence de l'Eperon comprend 2 bâtiments identiques (A et B). Chaque bâtiment est constitué d'un rez-de-chaussée (locaux techniques et 2 logements) et de deux étages identiques.

Niveaux	Dénomination des Locaux	Surfaces en m ²	Matériaux
Rez-de-chaussée	Sas et hall d'entrée	30	Carrelage en grès cérame 40x40
	Local poubelle	10	Carrelage en grès cérame 20x20
	Local ménage	5	Carrelage en grès cérame 20x20
	Local commun	20	Carrelage en grès cérame 20x20
	Un Logement 1 Voir plan en annexe 2	81,08	
	Un logement 3 Voir plan en annexe 2	108,41	
Remarques :			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ les surfaces vitrées (2 faces) représentent pour l'ensemble du rez de chaussée 70 m², pour le 1^{er} étage 78m². ▪ Toutes les fenêtres sont à ailes battantes de type "à la française". ▪ Les escaliers menant aux étages ont une surface de 6,57 m² chacun et sont en grès cérame 30 × 30. 			
1er étage Voir plan donné en annexe 2	Un logement 1	81,08	
	Un logement 2	66,5	
	Un logement 3	108,41	
	Un palier	15,30	Grès cérame 20 × 20
2ème étage Voir plan donné en annexe 2	Un logement 1	81,08	
	Un logement 2	66,5	
	Un logement 3	108,41	
	Un palier	15,30	Grès cérame 20 × 20

Finitions intérieures des appartements

Pièces	Revêtements sols
Séjour	Dalles thermoplastiques
Dégagements	Dalles thermoplastiques
Cuisine	Carrelage grès émaillé 30x30
Salle de bain , WC	Carrelage grès émaillé 30x30
Rangement	Carrelage grès émaillé 30x30
Chambres et bureaux	Moquette velours uni sur envers mousse
Revêtements muraux et plafonds	
Plafonds de toutes les pièces	Peinture mate blanche
Murs des pièces sèches	Peinture mate blanche
Salle de bain, cabinet de toilette	Faïence décorative 20x25
Cuisine sur les murs recevant les éviers	Faïence blanche 20x20 sur 0.60 de haut
Murs des pièces humides non revêtus de faïences	Peinture satinée blanche
Equipements	
Cuisine	Evier à encastrer en résine de synthèse Meuble support avec dessus en stratifié postformé, deux portes mélaminé blanc et une étagère sur un côté
Salle de bain	Vasque en céramique blanche sur plan de toilette en stratifié postformé granité blanc avec dossier arrière Baignoire acrylique blanche ou receveur de douche en grès émaillé

PLAN D'UN ÉTAGE



ANNEXE 3

BESOINS ET CONTRAINTES DU CLIENT

BESOINS

La société VENTOU demande une mise en état des appartements afin que les propriétaires puissent entrer dans les lieux sans avoir d'entretien à faire. Sachant qu'une autre entreprise est intervenue pour la mise en état :

- des revêtements muraux et plafonds,
- des équipements,
- des WC et placards en totalité du sol au plafond.

Un local fermant à clef peut être utilisé pour stocker le matériel.

CONTRAINTES

- Votre intervention doit avoir lieu dans la semaine du lundi au mercredi.
- Les propriétaires de l'appartement 2 du 2^{ème} étage du bâtiment A aménagent le mardi matin.
- Les peintres et carreleurs interviennent sur le bâtiment B jusqu'au mardi à 12 heures.
- La société VENTOU respecte les 35 heures.
- L'entreprise ne peut fournir que trois agents maximum par jour pour ce type de chantier.
- Le temps nécessaire aller et retour de l'entreprise au chantier ainsi que pour installer le matériel est de 45 minutes soit 0.75 heure.
- La résidence ne possède pas d'ascenseur.

ANNEXE 4

PARTIE TECHNIQUE DU CAHIER DES CHARGES

Vous trouverez ci-dessous un extrait du cahier des charges pour la mise en état des appartements de la résidence de l'Eperon.

NATURE DU REVETEMENT	NATURE DES TRAVAUX
<u>Thermoplastique</u>	- dépoussiérage par balayage humide - spray méthode - lustrage
<u>Revêtement textile</u>	- dépoussiérage mécanisé (aspiro-brossage)
<u>Grès cérame , grès émaillé</u>	- dépoussiérage par balayage humide - lavage mécanisé ou manuel - finitions
<u>Verre</u>	- entretien des deux faces - finitions
<u>Marbres, pierres marbrières</u>	- dépoussiérage par balayage humide - lavage manuel
<u>Bois</u>	- dépoussiérage par balayage humide - lustrage

ANNEXE 5**CADENCES MOYENNES DE L'ENTREPRISE**

Travaux	Cadences m²/h
Aspiro brossage	150
Balayage humide des escaliers	100
Balayage humide	600
Décapage au mouillé	40
Décapage à sec	70
Dépoussiérage mobilier	300
Emulsion (2 couches)	120
Lavage des escaliers	100
Lavage manuel des sols + finitions	150
Lavage mécanisé (monobrosse) + finitions	80
Lavage mécanisé (autolaveuse) + finitions	400
Lustrage	400
Shampooing au mouillé	25
Injection extraction	40
Spray moquette	80
Spray surface dégagée (y compris balayage et lustrage)	180
Spray surface légèrement encombrée	140
Vitrierie accès de plain pied (2 faces)	50

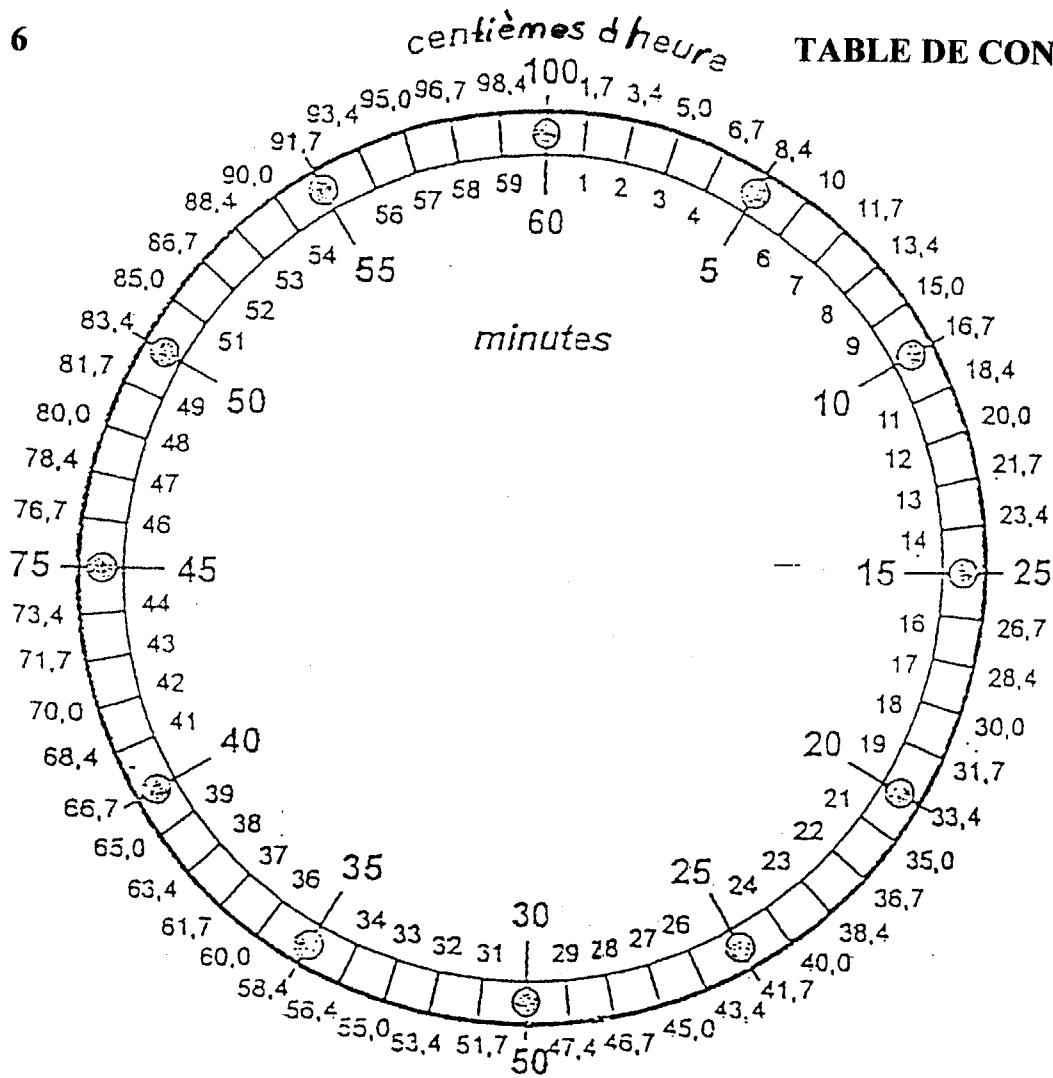


TABLE DE CONVERSION

1/100	minutes	1/100	minutes	1/100	minutes	1/100	minutes
1	0,6	25	15,6	51	30,6	76	45,6
2	1,2	27	16,2	52	31,2	77	46,2
3	1,8	28	16,8	53	31,8	78	46,8
4	2,4	29	17,4	54	32,4	79	47,4
5	3	30	18	55	33	80	48
6		31		56		81	
7		32		57		82	
8	4	33	19,2	58	34,2	83	49,2
9		34		59		84	
10		35		60		85	
11	5	36	20,4	61	35,4	86	50,4
12		37		62		87	
13		38		63		88	
14	6	39	21,6	64	36,6	89	51,6
15		40		65		90	
16		41		66		91	
17	7	42	22,2	67	37,2	92	52,2
18		43		68		93	
19		44		69		94	
20	8	45	23,4	70	38,4	95	53,4
21		46		71		96	
22		47		72		97	
23	9	48	24,6	73	39,6	98	54,6
24		49		74		99	
25		50		75		100	

Document réponse 2 (à rendre avec la copie)

MOYENS HUMAINS

Jour d'intervention	Nombre d'agents	Nombre d'heures par agent	Justifications - remarques

Document réponse 3 (à rendre avec la copie)

FICHE DE POSTE JOURNALIÈRE

CLIENT	
JOUR	HORAIRE D'INTERVENTION

		LIEU			TRAVAIL A EFFECTUER	TEMPS D'INTERVENTION	TEMPS SUR LA JOURNEE
		Bâtiment	Niveaux	Local			
Agent A	Matin						
	Après midi						
Agent B	Matin						
	Après midi						
Agent C	Matin						
	Après midi						
Agent D	Matin						
	Après midi						

Document réponse 4 (à rendre avec la copie)

FICHE DE POSTE JOURNALIÈRE

CLIENT	
JOUR	HORAIRE D'INTERVENTION

		LIEU			TRAVAIL A EFFECTUER	TEMPS D'INTERVENTION	TEMPS SUR LA JOURNEE
		Bâtiment	Niveaux	Local			
Agent A	Matin						
	Après midi						
Agent B	Matin						
	Après midi						
Agent C	Matin						
	Après midi						
Agent D	Matin						
	Après midi						

Document réponse 5 (à rendre avec la copie)

FICHE DE POSTE JOURNALIÈRE

CLIENT	
JOUR	HORAIRE D'INTERVENTION

		LIEU			TRAVAIL A EFFECTUER	TEMPS D'INTERVENTION	TEMPS SUR LA JOURNEE
		Bâtiment	Niveaux	Local			
Agent A	Matin						
	Après midi						
Agent B	Matin						
	Après midi						
Agent C	Matin						
	Après midi						
Agent D	Matin						
	Après midi						

Document réponse 6 (à rendre avec la copie)

DIAGNOSTIC ET PRÉVENTION DES RISQUES LIÉS A L'ACTIVITÉ

RISQUES	FACTEURS POTENTIELS D'ACCIDENT	MESURES ET ÉQUIPEMENT DE PRÉVENTION
Liés à la circulation dans les bâtiments :		
Liés aux manutentions et postures :		
Liés à l'utilisation des produits chimiques :		

Document réponse 7 (à rendre avec la copie)

FICHE DE CONTRÔLE QUALITÉ

Lieu		Date de contrôle	
Bâtiment		Heure	
Zone		Nom du contrôleur	Agent X

Éléments contrôlés	Matériaux	Critères de qualité	Moyens de contrôle	Niveau obtenu	Causes non qualité	Solutions proposées
VITRES						
SOLS						